

Nota bene. Nasjonalbibliotekets skriftserie

Nota bene. Studies from the National Library of Norway

Forfatterinstruks – Guidelines for authors

Til denne instruksjonen hører et vedlegg om utforming av litteraturlisten og om forholdet mellom denne og litteraturreferanser i teksten.

1. Tekstformat

Innsendt tekst leveres elektronisk. Brødteksten skrives i Times New Roman 12 punkt. Linjeavstanden skal være 1,5.

2. Kursiv og anførselstegn

Titler på verker som bøker, filmer, drama osv. (helheter) kursiveres. Titler på artikler, sanger, kortere dikt, malerier osv. (deler) står umarkert. Se eksempler i vedlegget.

3. Sitater

Kortere sitater (inntil tre linjer) står i fortløpende tekst med anførselstegn. Lengre sitater settes med innrykk med blanklinje over og under og skal stå uten anførselstegn. Hvis det som siteres, selv inneholder anførselstegn, settes disse som enkle anførselstegn hvis hele sitatet settes innenfor vanlige anførselstegn. Hvis sitatet gjengis med innrykk og uten «ytre» anførselstegn, brukes vanlige anførselstegn inne i sitatet.

Utelatelser i sitater markeres slik: [...]. Hvis det er slutten av en setning som utelates, settes avsluttende skilletegn etter utelatelsestegnet: [...]. Utelatelsestegn i begynnelsen og slutten av et sitat kan sløyfes: Koht henviser til Botten-Hansen, som «har fortalt at Ibsen på denne tida fyrebudde ei heil diktsamling». Linjeavstanden skal være 1,5.

4. Avsnitt

Innrykk 0,5 cm før nytt avsnitt, men ikke avsnitt direkte etter (mellom-)tittel eller blokksitat. Ikke blanklinje mellom avsnitt.

5. Litteraturreferanser og -lister

Oppsett av litteraturliste og litteraturreferanser i teksten følger Chicago Manual of Style, en hurtigguide til denne stilen finner du her:

http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html.

Bruk en av de to formatene, enten Author-Date eller Notes-Bibliography.

For de enkelte innførslene i litteraturlisten følges angjeldende publikasjoners eget språk.

6. Noter

Noter settes som fotnoter, ikke som sluttnoter. Antallet bør begrenses.

7. Tabeller og bilder

Tabeller og bilder indikeres med henholdsvis tab. 1 og ill. 1 eller fig. 1 osv. Fotografier på elektroniske filer må normalt leveres i TIFF-format på minst 300 dpi. Legg ikke disse filene i tekstdokumentet, men separat.

8. Rettigheter knyttet til illustrasjonsmateriale og lignende

Forfatter må selv innhente nødvendige tillatelser.